



DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC MARITIME
(à compléter avec précision)
ordonnance n°2006-460 du 21 avril 2006

Ministère de
l'Environnement, du
Développement
Durable et de
l'Energie

Direction de
l'Environnement, de
l'Aménagement et
du Logement

Mayotte

Service du
développement
Durable des
Territoires

Unité Gestion
Foncière

BP 109 - Terre plein de
M'tsapéré - 97 600
MAMOUDZOU
- Tél (02.69) 61.12.54
- Fax : (02.69) 60.92.83

Renseignements du demandeur

Nom et prénom ou (Raison sociale) :

Date et Lieu de Naissance :

Nationalité :

Situation Familiale :

Adresse complète du demandeur :

.....

Nom et qualité du responsable :

Coordonnées (Tél, et mails, ...) :

Renseignements du terrain :

Ref. cadastrale : Superficie : m² ou m/l

Village : Commune :

Coordonnées géographiques (WGS 84):

Point 1 : degrés 'minutes secondes, décimales SUD - Point 1 : degrés

'minutes secondes, décimales EST

Point 2 : degrés 'minutes secondes, décimales SUD - Point 2 : degrés

'minutes secondes, décimales EST

» Où trouver l'information ? Par exemple le site www.geoportail.gouv.fr.

Pour un plus grand nombre de points GPS joindre une annexe technique

Objet de la demande (cocher la case) :

NOUVELLE DEMANDE D'AOT

RENOUVELLEMENT D'AOT :

BAIL EMPHYTEOTIQUE

- Objet et description du projet :

.....

- Durée souhaitée :

TRANSFERT DE GESTION (joindre délibération de l'organe délibérante)

- Objet et description du projet :

Encadré pour l'entreprise ou l'association :

Nom :
Raison sociale :
Date de création :
Adresse du siège :
Tél :
Courriel :
Activités de la structure :
Effectifs :
Chiffre d'affaire dernière année :
Subventions obtenues :

.Présentation du projet d'investissements et financiers

1) Présentation du projet détaillée :

2) Investissements :

Type d'investissement	Coût

3) Plan de financement :

Investissement	Montant €	% du Total
Apport fonds propres		
Emprunt		
Subvention (indiquer le type)		
Défiscalisation		
Fonds Européens		
Total		

4) Résultats prévisionnels :

Libellé	Montant N €	Montant N+1	Montant N+2
Chiffre d'affaires			
Coût prévisionnel			
Résultat prévisionnel			

A _____, le _____ Signature du demandeur (obligatoire)

Avis préalable du maire obligatoire,

Favorable Défavorable, motivé en cas d'avis défavorable (daté, avec cachet et signature)

Pièces à joindre obligatoirement à la demande :

- 1 – Plans cadastraux (plan de situation, extrait de plan, matrice ou modèle 1 ou plan de délimitation si partie d'une parcelle cadastrale)
- 2 – Photocopie recto-verso d'une pièce d'identité en cours de validité,
- 3 – Personnes morales - joindre statuts, Kbis et siret pour les entreprises ou Récépissé et insertion JO pour les associations
- 4 – Compte de résultat prévisionnel pour les 3 ans
- 5 – Documents comptables des 2 derniers exercices clos si activité professionnelle existante
- 6 – Attestation fiscale et sociale de l'année en cours
- 7 – Descriptif détaillée du projet